

PROTOCOLO

RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DENUNCIAS CONTRA FUNCIONARIOS Y SERVIDORES

I OBJETIVO: Regular el procedimiento a seguir para la recepción de denuncias contra funcionarios y servidores de la ZED Paita, de tal manera que se logre su adecuada y oportuna atención.

II Requisitos para la presentación de la denuncia: Toda denuncia debe ser presentada acompañada del formulario para presentación (Anexo 2) y Formato de Compromiso del Denunciante (Anexo 3) que contienen la siguiente información:

- Nombre y apellido del usuario o de su representante
- Número del Documento Nacional de Identidad.
- Domicilio
- Correo electrónico (opcional)
- Teléfono
- Fecha de presentación de la denuncia
- Nombre del servidor (es) o funcionario (es) público denunciado.
- Precisión del motivo que origina la interposición de la denuncia.
- Firma o huella digital.

El usuario puede acompañar los documentos que sustenten la denuncia, de estimarlo necesario.

III Procedimiento de atención de la denuncia

a) Presentación

- El denunciante que acude a las instalaciones de la ZED Paita, se anunciará en la Garita, exponiendo su intención. El vigilante comunicará a la Secretaría técnica y acompañará al denunciante a la Sala Juntas de la ZED Paita, lugar donde se reunirá con la Secretaría Técnica.
- Las denuncias, igual pueden presentarse a través del correo secretariatecnica@zedpaita.com.pe, disponible en la página web de la institución. De igual forma las denuncias presentadas por este medio, deben guardar la forma y exigencias según requisitos descritos en el punto 2 **Requisitos para la presentación de la denuncia**.
- Una vez recibido el documento, se procederá a su evaluación y de existir observaciones serán comunicadas a fin que sean subsanadas por el denunciante, dentro de dos días hábiles siguientes de recibida la denuncia.

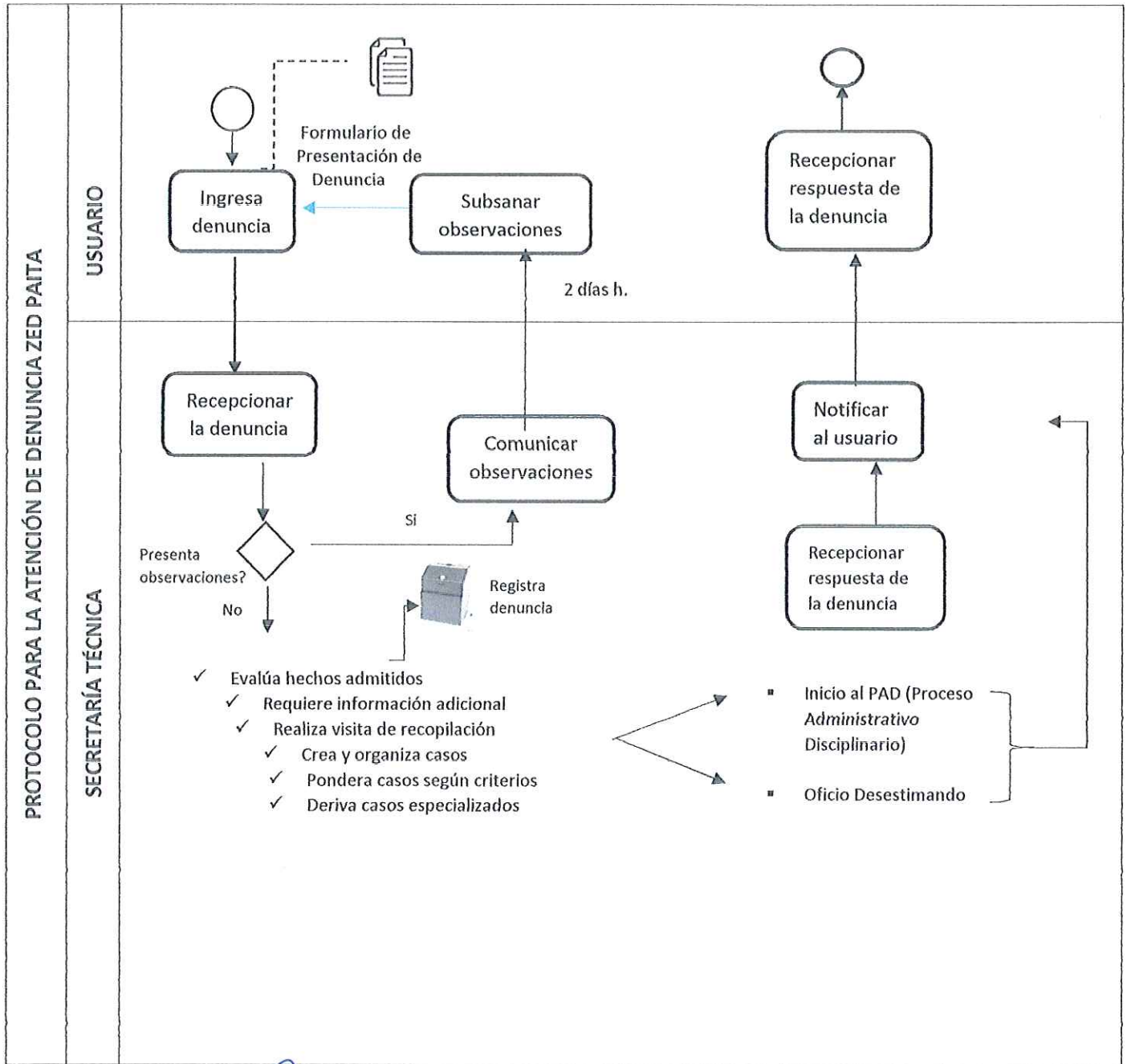
b) Evaluación

La Secretaría técnica evaluará los hechos admitidos, requiere información adicional, realiza visitas de recopilación, crea y organiza casos, los pondera y deriva casos especializados. Como resultado de ello admite o desestima la denuncia.

En caso de ser admitida se da inicio administrativo correspondiente, de acuerdo a normatividad vigente.



Anexo N°01



Anexo 2
Formulario para presentar una denuncia

FECHA: ___/___/___

1. NOMBRES Y APELLIDOS DEL RECURRENTE

DOC. IDENT: _____

DOMICILIO:

TELF: _____

EMAIL: _____

*DATOS DEL REPRESENTADO

*DOC. IDENT/ NUM. RUC: _____

2. ENTIDAD BAJO CONTROL COMPRENDIDA EN LOS HECHOS

DIST/PROV/DPTO _____

3. NOMBRE Y CARGO DE LOS FUNCIONARIO Y/O SERVIDORES COMPRENDIDOS EN LOS HECHOS

4. ¿LA DENUNCIA HA SIDO PRESENTADA ANTE OTRA INSTANCIA O EN FECHA ANTERIOR?

SI

NO

- a) Congreso de la República
- b) Presidencia de la República
- c) Ministerio Público
- d) Poder Judicial
- e) Defensoría del Pueblo
- f) Órgano de Control Institucional
- g) Contraloría General
- h) Comisión Permanente/Especial de Procesos Administrativos Disciplinarios del sector
- i) Otros (Especificar) _____

Indicar cuál es su estado: _____

5. PRESUNTAS IRREGULARIDADES

HECHO N° 1:	
Fecha en la que ocurrieron los hechos:	
Si es cuantificable, señalar un monto indicando la fuente de información:	
Pruebas Sustentatorias	



--

HECHO N° 2:	
Fecha en la que ocurrieron los hechos:	
Si es cuantificable, señalar un monto indicando la fuente de información:	
Pruebas Sustentatorias	



HECHO N° 3:	
Fecha en la que ocurrieron los hechos:	
Si es cuantificable, señalar un monto indicando la fuente de información:	
Pruebas Sustentatorias	

Nota: Mediante el presente quedo a disposición de la Secretaría Técnica para cualquier aclaración o ampliación

Firma y DNI

ANEXO 3
Formato de Compromiso del Denunciante

Por medio del presente documento, Yo

.....,
identificado (a) con D.N.I. N° con domicilio sito en
.....

Distrito de....., Provincia de..... y Departamento de
....., declaro tener conocimiento de las disposiciones contenidas en
el artículo 7° de la Ley N° 29542 - Ley de protección al denunciante en el ámbito
administrativo y de colaboración eficaz en el ámbito penal y en el artículo 6° de su
reglamento, y Decreto Legislativo N° 1327, y a fin de dar cumplimiento a los requisitos
establecidos en la misma, me comprometo a brindar información que me sea requerida
por la Secretaría Técnica sobre los presuntos hechos irregulares que forman parte de la
denuncia presentada.

Asimismo, declaro que toda la información alcanzada Secretaría Técnica se ajusta a la
verdad y puede ser comprobada administrativamente de acuerdo a sus atribuciones
legales del Sistema Nacional de Control; caso contrario, me someto a las acciones que
correspondan, de acuerdo al artículo 10° de la Ley N° 29542, artículo 9° de su reglamento
y el numeral 6.3 de la Directiva N° 006-2011-CG/GSND.

Lugar:

Fecha:

.....

FIRMA DE DENUNCIANTE

Huella

Dactilar

Teléfono Fijo:

Teléfono Celular:

Correo electrónico principal:

Correo electrónico secundario:

